



## S'identifier sur Pronote

2 possibilités :

- Se connecter à [Leia](#), puis accéder à Pronote
- Se connecter à l'appli installée sur le téléphone



En cas de problème avec les identifiants, il faut renouveler le mot de passe à l'aide de son adresse mail préalablement enregistrée dans Leia, ou compléter [le formulaire ad hoc](#).



Ce sont les identifiants de l'élève. Si l'élève se connecte avec les identifiants d'un de ses responsables, il ne sera pas en mesure d'accéder à l'espace élève pour rendre les devoirs, ni de répondre aux qcm, ou de participer aux forums de discussion qui lui sont adressés

## Déposer sa copie

The screenshot shows the Pronote interface with a navigation bar at the top containing 'Mes données', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Vie scolaire', and 'Communication'. Below this is the 'Page d'accueil' section with a date selector for 'ven. 13 mars'. The main content is divided into three columns: 'Semaine B' (a calendar view showing lessons for 'MATHÉMATIQUES FAUCONNET V. 304', 'FRANCAIS PEYRONNET P. 208', and 'HISTOIRE-GÉOGRAPHIE-EMC BADER H. 280'), 'Travail à faire' (a list of assignments for today and the next two days), and 'Absences, pur' (a section for absences). The 'Travail à faire' section includes tasks like 'ANGLAIS LV2 EVALUATION WORKSHOP 2', 'FRANCAIS Contrôle de conjugaison...', 'FRANCAIS Apprendre les particularités...', 'MATHÉMATIQUES Exercices n°32 c et 27 p211', 'HISTOIRE-GÉOGRAPHIE-EMC carte cours emc 6eme.odt', 'MATHÉMATIQUES contrôle : périmètre et aire', and 'SCIE-TECH Chercher la question 5...'. A blue button labeled 'Déposer ma copie' is visible next to the 'HISTOIRE-GÉOGRAPHIE-EMC' task. Two blue boxes with arrows point to the 'Travail à faire' section and the 'Déposer ma copie' button, with labels 'Visualiser, ou récupérer l'énoncé' and 'Poster sa copie' respectively.

Dans le cahier de texte de l'élève (« Travail à faire »), pour rendre un devoir à l'enseignant, on clique sur « déposer ma copie ». On pourra alors soit consulter sa copie, soit la remplacer, soit la supprimer, et ce jusqu'à ce que l'enseignant ramasse la copie.



On ne peut poster qu'un unique fichier dans l'espace élève, dont la taille ne peut dépasser une certaine limite.

Pour créer un pdf, avec un téléphone ou un ordinateur, vous allez sur le site (<https://jpg2pdf.com/fr/>), on choisit "Sélectionner", on prend les photos (ou on les télécharge depuis un ordi), "Combiner", et le fichier se télécharge sur le tél (ou sur l'ordi). On va dans Pronote, "Travail à réaliser", on choisit le devoir en question, "Déposer ma copie", et on choisit le pdf créé.

Si le fichier transmis est trop volumineux. Il faut refaire la manip en changeant la définition ("Qualité" ou "Taille de l'image" sur mon tel) de l'image pour une qualité moindre (le nombre de MégaPixels)